

EDITAL 076/2024
SELEÇÃO SIMPLIFICADA
PARA PROFESSORES DE LÍNGUAS PARA CURSOS NAS MODALIDADES
PRESENCIAL E REMOTA DO PROGRAMA DE EXTENSÃO EM LÍNGUAS DO
INSTITUTO DE LINGUAGENS-IL
(CÂMPUS CUIABÁ)

1. A Fundação Uniselva, na qualidade de Fundação de Apoio da Universidade Federal de Mato Grosso – UFMT, na forma da Lei n. 8.958/94 e da Resolução CD 08/2018, por meio da Coordenação Geral do Projeto “*Programa de Extensão em Línguas do Instituto de Linguagens*” torna pública a Abertura de Processo Seletivo Simplificado online para contratação de prestador de serviço autônomo para atendimento a aulas presenciais e/ou remota (on-line) do programa em 2024/2, conforme delimitado no presente edital e sob a égide do Código Civil Brasileiro.
2. **DO PROCESSO SELETIVO**
 - 2.1. O Processo Seletivo Simplificado, na modalidade remota (online), será regido pelo presente Edital e posteriores retificações, caso existam.
 - 2.2. A inscrição do candidato neste processo seletivo implica o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, sobre as quais não poderá alegar desconhecimento.
 - 2.3. O candidato poderá se inscrever no processo seletivo a uma vaga para ministrar aulas e em até duas modalidades (presencial e/ou on-line), sabendo-se que, com a escolha pela modalidade presencial, o ministrante deverá realizar as aulas e provas presencialmente; e, se on-line, as aulas e provas devem ser realizadas remotamente.
 - 2.4. A seleção de que trata este Edital consistirá em: [a] *Análise Curricular*; [b] *Prova Didática online* e [c] *Entrevista online*; a serem realizadas pela Comissão de Seleção, designada pela Coordenação do Programa.
 - 2.5. Toda menção a horário neste Edital terá como referência o horário oficial de Mato Grosso.
 - 2.6. A presente contratação de Prestador de Serviço não gera vínculo empregatício e/ou Estatutário, e será desenvolvida com a autonomia do profissional, sem exclusividade, sem habitualidade, sem pessoalidade, sob a orientação pedagógica de um profissional da área. Assim, caso o trabalhador selecionado desista da prestação do serviço após iniciada suas atividades, proceder-se-á pela Fundação Uniselva a substituição do profissional pelo próximo candidato classificado.
 - 2.7. Não podem participar desta seleção profissionais que já possuam vínculo empregatício (CLT) em Projetos gerenciados pela Fundação Uniselva.
 - 2.8. A participação do profissional no Processo de Seleção Simplificada não implica obrigatoriedade de sua contratação, *apenas expectativa de convocação e contratação, ficando reservado à Fundação Uniselva/ Coordenação do Programa, durante o prazo de agosto a dezembro do corrente ano*, o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e necessidade do Programa e em cumprimento à ordem de classificação final.
 - 2.9. Torna-se inelegível o candidato que, contratado em processos seletivos anteriores, foi dispensado(a) por não cumprimento com as responsabilidades e atividades previstas em seu contrato.

3. REQUISITOS

OBJETO DO CONTRATO	REQUISITOS DESEJADOS DO PROFISSIONAL
<i>Professor de Língua Francesa</i>	<i>Possuir diploma de graduação em Letras, Português e Francês ou Letras-Língua Francesa ou curso afim de licenciatura e diploma internacional de proficiência em língua francesa.</i>

4. DESCRIÇÃO DO OBJETO E DO PAGAMENTO

ETAPA	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	CARGA HORÁRIA	PERÍODO	VALOR BRUTO HORA/AULA/PAGTO P/ETAPA CONCLUÍDA
1	<i>Aulas de Língua Francesa</i>	<i>60h</i>	<i>12/08 a 16/12/2023</i>	<i>R\$ 50,19 hora-aula</i>

4.1 A carga horária semanal/turma é de 3h/a e do curso, 60horas/semestre.

4.2 O pagamento mensal será realizado à medida que for executado, em até 30 dias mediante análise de cumprimento do objeto pelo Coordenador do Projeto e atesto de Nota Fiscal Avulsa a ser emitida pelo Profissional.

5. DAS FASES E ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO:

5.1. As fases do processo seletivo estão assim distribuídas:

5.1.1. Análise Curricular (documental).

5.1.2. Seleção dos profissionais e publicação da relação dos selecionados e respectiva agenda de Prova Didática.

5.1.3. Entrevista dos profissionais selecionados.

5.2. Critérios de pontuação:

Etapas	Pontuação limite
I - Análise Curricular (documental)	Até 50 pontos
II – Prova didática	Até 50 pontos
Total	100 pontos

5.3. Análise documental (eliminatória) [50 pontos]

5.3.1 *Diploma de graduação em cursos de licenciatura - Letras-Francês, ou Letras, Português e Francês, de acordo com a vaga para a qual se candidata (15 pontos);*

5.3.1.1 Diploma de graduação e certificado de proficiência na língua francesa (5 pontos - 1 certificação; 10 pontos - 2 ou mais certificações);

5.3.2 *Cursos de capacitação/formação relacionados ao ensino de língua francesa (5 pontos - até 5 cursos realizados nos últimos 5 anos; 10 pontos - de 6 a 10 cursos realizados nos últimos 5 anos; 15 pontos - mais de 11 cursos realizados nos últimos 5 anos);*

5.3.3 *Experiência profissional prévia na área pleiteada (5 pontos - + 2 anos experiência setor privado; 10 pontos - + 2 anos experiência em universidades (extensão); 15 pontos = + 5 anos experiência setor privado; 20 pontos = + 5 anos experiência em cursos livres - privado ou público).*

5.3 Prova Didática – [50 Pontos]

- 5.3.1 *Apresentação do plano de aula;*
- 5.3.2 *Objetivos;*
- 5.3.3 *Pertinência temática;*
- 5.3.4 *Introdução da aula/conteúdo;*
- 5.3.5 *Desenvolvimento (gradação e graduação dos conteúdos, domínio do conteúdo);*
- 5.3.6 *Metodologia empregada, recursos didáticos utilizados;*
- 5.3.7 *Atividades propostas;*
- 5.3.8 *Avaliação;*
- 5.3.9 *Expressão oral (desenvoltura, dicção clara, fluente);*
- 5.3.10 *Correção linguística.*

5.5 Enviar o Plano de Ensino à secretariacoordext@gmail.com com cópia para cursosdelinguas.il@ufmt.br

6 DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO

- 6.3 A inscrição deverá ser realizada por via eletrônica no endereço de e-mail cursosdelinguas.il@ufmt.br com cópia para secretariacoordext@gmail.com na forma e prazos delimitados neste Edital.
- 6.4 A validação da inscrição se dará com a confirmação de recebimento do e-mail pela secretaria ou coordenação do Programa de Línguas/IL.
- 6.5 Não será considerada a inscrição realizada através de meio e formato diversos do especificado neste instrumento.
- 6.6 Inscrições com envio incompleto de documentação e/ou com documentos enviados por meio de link compartilhado e/ou documentos ilegíveis (cortados, faltando parte das informações ou ainda cópias escuras, impedindo a leitura de dados) serão desconsideradas.
- 6.7 No ato da inscrição o candidato deverá apresentar:
 - 6.7.1 Ficha de inscrição (Modelo Anexo I);
 - 6.7.1.1 Informar na Ficha de inscrição o mesmo e-mail utilizado no SEI (Sistema Eletrônico de Informações);
 - 6.7.2 Currículo Vitae ou Lattes documentado (em formato .PDF);
 - 6.7.3 Comprovante da formação indicada no currículo (em formato . PDF).

7 DOCUMENTOS NECESSÁRIOS A CONTRATAÇÃO

- 7.7 Os candidatos aprovados deverão entregar cópias legíveis dos documentos exigidos, mediante apresentação dos originais para conferência pela secretaria do Programa de Línguas. *Não serão aceitos documentos e cópias ilegíveis.*
 - 7.7.1 Ficha de inscrição (Modelo Anexo I – cópia legível);
 - 7.7.2 Currículo Vitae ou Lattes documentado (cópia legível);
 - 7.7.3 Comprovante de residência (mês atual - cópia legível);
 - 7.7.4 Diploma de graduação e comprovante da formação indicada no currículo (cópia legível);
 - 7.7.5 Cópia da Carteira Profissional emitida pelos seus respectivos conselhos regionais de fiscalização profissional (cópia legível);
 - 7.7.6 RG e CPF (cópias legíveis);
 - 7.7.7 Comprovante de inscrição no PIS (cópia legível);
 - 7.7.8 Cartão bancário em nome do candidato (cópia legível);
 - 7.7.9 Resultado da Seleção (cópia legível);
 - 7.7.10 Declaração antinepotismo. (Modelo Anexo II - cópia legível)

8 INFORMAÇÕES GERAIS

- 8.1 Será efetuada a contratação do profissional com maior pontuação final e disponibilidade para atender às demandas do Programa de Línguas.
- 8.1.1 *Será dispensado, a qualquer momento no semestre, o(a) ministrante que não cumprir com horários e demais obrigações previstas no contrato, priorizando vínculos empregatícios em outros estabelecimentos, em detrimento das aulas e demais atividades relacionadas às atribuições no Programa.*
- 8.2 Em caso de empate na soma dos critérios de pontuação o desempate será pela maior idade.
- 8.3 O candidato que obtiver nota final entre 80 e 100 (oitenta e cem) pontos será considerado “Aprovado”; o candidato que obtiver a nota final entre 70 e 79 (setenta e setenta e nove) pontos será “Classificado”; o candidato que obtiver nota inferior a 70 (setenta) pontos, será eliminado do processo seletivo.
- 8.4 Fica sob a exclusiva responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação de todos os expedientes referentes a esse processo de seleção por meio do seguinte endereço eletrônico: www.fundacaouniselva.org.br;
- 8.5 Os originais dos documentos exigidos para contratação devem ser apresentados na secretaria do Programa, juntamente com as cópias legíveis, para conferência. *Não serão aceitos documentos e cópias ilegíveis.*
- 8.5.1 No caso do candidato aprovado que não reside na sede, este deverá enviar no e-mail secretariacoordext@gmail.com a documentação solicitada para contratação, devidamente autenticada em cartório.
- 8.6 O autônomo contratado assume o compromisso de encaminhar à coordenação do Programa o Relatório de Atividades/ Produtos até o dia **dez [10] de cada mês** para que os pagamentos sejam efetivados pela Uniselva no prazo de dez[10] dias.

9 CRONOGRAMA

Data	Procedimentos
11 a 25/07/2024 (às 21h)	Abertura das inscrições – Envio dos documentos de inscrição no e-mail secretariacoordext@gmail.com com cópia para cursosdelinguas.il@ufmt.br , indicando em assunto “ Edital de Seleção 076/2024 – Nome do Candidato ”. (Horário Comercial: 8h às 21h)
26/07/2024	Análise documental pela banca examinadora
29/07/2024	Publicação do resultado dos candidatos selecionados para a prova didática e entrevista com a comissão de seleção - www.fundacaouniselva.org.br/SeleçãoSimplificada
31/07 e 01/08/2024	Prova Didática on-line. <i>O dia, horário e link para acesso à plataforma de videoconferência serão enviados no e-mail pessoal informado pelo candidato em sua ficha de inscrição. É de responsabilidade do candidato dispor de rede de internet e de um computador/notebook com webcam ou celular com esse dispositivo para a prova.</i>
02/08/2024	Publicação do resultado final do processo seletivo no site da Fundação Uniselva; www.fundacaouniselva.org.br
05 e 06/08/2024	Entrega de documentação a ser enviada para a secretaria do Programa de Línguas, sala 03, térreo do IL, pelos candidatos aprovados: sexta-feira e segunda-feira, das 13h30 às 21h.



F U N D A Ç Ã O

UNISELVA • UFMT

Av. Fernando Corrêa da Costa, 2367
Campus da UFMT - Bloco da Gráfica
Bairro Boa Esperança
CEP: 78.060-900 - Cuiabá-MT
Telefone: 0xx65 3318-
9800 www.fundacaouniselva.org.br

	E-mail: secretariacoordext@gmail.com
07 a 10/08/2024	Semana de orientação pedagógica e de capacitação para acesso à plataforma Moodle (AVA) do Programa de Extensão do IL.
12/08/2024	Início das aulas presenciais e online do Programa de Extensão em Línguas do IL

Cuiabá-MT, 08 de julho de 2024

ANEXO I

FICHA DE SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS

NOME: _____

RG: _____ ÓRGÃO EXPEDIDOR: _____ UF: _____

CPF: _____ DATA DE NASCIMENTO: _____

NATURALIDADE: _____ UF: _____

NACIONALIDADE: _____

2. ENDEREÇO

RUA: _____ Nº: _____

BAIRRO: _____

CIDADE: _____ UF: _____

TELEFONES: _____

E-MAIL: _____

3. DADOS DA FORMAÇÃO

CURSO DE GRADUAÇÃO: _____

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: _____

DATA DE CONCLUSÃO: ____/____/____ LOCAL: _____

4. PROCESSO SELETIVO – CANDIDATO(A) À VAGA DE PROFESSOR(A) DE:

INGLÊS () ESPANHOL () FRANCÊS ()

ITALIANO () ALEMÃO ()



Av. Fernando Corrêa da Costa, 2367
Campus da UFMT - Bloco da Gráfica
Bairro Boa Esperança
CEP: 78.060-900 – Cuiabá-MT
Telefone: 0xx65 3318-
9800 www.fundacaouniselva.org.br

5. MODALIDADE:

PRESENCIAL () ON-LINE () PRESENCIAL E ON-LINE ()

DATA: ____/____/____.

ASSINATURA DO CANDIDATO

CPF

ANEXO II

DECLARAÇÃO

Em consonância com os princípios Constitucionais contidos no artigo 37, *caput* da Constituição Federal, bem como nos termos do artigo 3º, § segundo da Lei nº 8.958/94, **DECLARO** para os devidos fins, sob pena da lei, não me enquadrar nas hipóteses que caracterize nepotismo, por não possuir vínculo de matrimônio ou de união estável, relação de parentesco em linha reta, colateral ou por afinidade, até terceiro grau, de autoridade nomeante e tampouco de membro ou servidor ocupante de cargo de direção da Fundação Uniselva e da Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT.

Ainda, **DECLARO** não exercer cargo, emprego ou função no Serviço Público, quer seja na esfera Federal, Estadual ou Municipal, quer seja na administração Direta ou Indireta, cuja acumulação seja vedada e incompatível com o cargo para qual serei contrato, conforme estabelece o *caput* do inciso XVI, do artigo 37 da constituição federal, bem como não possuir vínculo empregatício em outro projeto gerenciado pela Fundação Uniselva.

Assumo, por fim, o compromisso de comunicar ao contratante quaisquer impedimentos supervenientes que possam vir a configurar casos de nepotismo ou impedimento de que trata esta Declaração.

Por ser verdade, firmo a presente declaração para que produza os efeitos legais, ciente de que a falsidade de seu conteúdo pode implicar na imputação de sanções civis, administrativas, bem como na sanção penal prevista no artigo 299 do Código Penal.

DATA: ____/____/____.

ASSINATURA DO CANDIDATO

CPF